

Số: 14 /TB-UBND

An Dũng, ngày 01 tháng 03 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **V/v ý kiến kết luận của đ/c Đinh Văn Phiên – Chủ tịch UBND xã An Dũng tại cuộc họp Tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022 và triển khai Kế hoạch thực hiện năm 2023**

Chiều ngày 27/02/2023, tại Nhà văn hóa cộng đồng xã An Dũng, Đ/c Đinh Văn Phiên – Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp Tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2022 và triển khai Kế hoạch thực hiện năm 2023. Tham dự Hội nghị có đ/c Bí thư Đảng ủy xã, Phó chủ tịch HĐND xã, CT UBNDTQVN xã, đại diện các Hội đoàn thể, công chức và người hoạt động không chuyên trách xã. Sau khi nghe đ/c Đinh Văn Hâm, PCT UBND xã thông qua báo cáo Tổng kết công tác CCHC năm 2022, báo cáo chỉ số CCHC năm 2022, những giải pháp nâng cao chỉ số CCHC trong năm 2023, triển khai Kế hoạch CCHC xã An Dũng năm 2023, đ/c Đinh Văn Phiên có ý kiến kết luận, chỉ đạo như sau:

- Khắc phục ngay những tồn tại, hạn chế được thể hiện rõ trong Báo cáo chỉ số CCHC hành chính của xã đã được UBND huyện thẩm định. Đề ra các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng công tác CCHC trong thời gian tới, đáp ứng ngày càng cao sự hài lòng của công dân, tổ chức.

- Tăng cường công tác chỉ đạo điều hành về công tác CCHC thông qua việc xây dựng chương trình, kế hoạch phù hợp với điều kiện tình hình thực tế tại địa phương. Tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ CCHC đảm bảo hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong năm.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 4238/QĐ-UBND ngày 14/12/2021 về “Ban hành Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 28/KH/UBND ngày 26/10/2021 của Huyện ủy về thực hiện Chương trình hành động số 09/CCTr/TU ngày 14/5/2021 của Tỉnh ủy Bình Định thực hiện Nghị quyết Đại hội XX của Đảng bộ tỉnh, Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIII về cải cách hành chính, trọng tâm là tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính giai đoạn 2020 – 2025”;

- Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 về việc hướng dẫn chi tiết một số quy định của Nghị định 61/2018/NĐ-CP; Quyết định số 72/2020/QĐ-

UBND ngày 19/11/2020 ban hành quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Bình Định.

- Tiếp tục tăng cường công tác thông tin tuyên truyền về CCHC, đa dạng hơn các hình thức thông tin tuyên truyền về CCHC mà trọng tâm là cải cách TTHC. Chú trọng việc tăng cường các giải pháp khuyến khích người dân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4, thanh toán trực tuyến và gửi, trả kết quả bằng dịch vụ bưu chính công ích.

- Nâng cao chất lượng xây dựng các văn bản QPPL, đảm bảo việc xây dựng và ban hành văn bản theo đúng trình tự, thủ tục theo quy định của Luật ban hành văn bản QPPL. Tăng cường công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL để kịp thời xử lý những vấn đề bất cập,

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện dịch vụ chứng thực bản sao điện tử trong giao dịch trên môi trường mạng; chú trọng đẩy mạnh rà soát đánh giá, kiến nghị đơn giản hóa TTHC.

- Đối với bộ phận Văn Phòng UBND xã (*Phụ trách lĩnh vực CCHC*)

+ Tăng cường hướng dẫn cho các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức về kiểm soát thủ tục hành chính. Cập nhật, niêm yết công khai TTHC; công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị, số điện thoại đường dây nóng theo đúng quy định.

+ Thường xuyên theo dõi, kiểm tra các ban ngành liên quan trong việc cập nhật hồ sơ tiếp nhận, giải quyết trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử đảm bảo 100%; thường xuyên kiểm tra, đôn đốc việc chuyển bước giải quyết TTHC trên hệ thống phần mềm một cửa điện tử để hạn chế thấp nhất tình trạng hồ sơ trễ hạn; tăng cường các giải pháp để khuyến khích thực hiện tiếp nhận, giải quyết TTHC qua dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4; chứng thực bản sao điện tử từ bản chính, tăng cường thực hiện các giao dịch thanh toán trực tuyến trong giải quyết TTHC.

+ Thường xuyên theo dõi, kiểm tra hướng dẫn việc thực hiện, áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN 9001: 2015 đảm bảo việc thực hiện được thực chất, hiệu quả.

+ Tăng cường công tác tham mưu, chỉ đạo, điều hành về CCHC; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các ban, ngành liên quan thực hiện có hiệu quả các nội dung của Bộ chỉ số CCHC để các nội dung được đảm bảo thực hiện và có hiệu quả thiết thực.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tham gia đào tạo bồi dưỡng của cán bộ, công chức, có biện pháp theo dõi, đánh giá kết quả tham gia đào tạo, bồi dưỡng làm căn cứ để xét thi đua khen thưởng hằng năm. Tăng cường giám sát, theo

dõi việc thực hiện chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ tại các địa phương để đảm bảo thực hiện ngày càng nghiêm chỉnh, nề nếp.

+ Tăng cường theo dõi, hướng dẫn các ban, ngành liên quan trong việc tạo lập hồ sơ công việc trên môi trường điện tử đảm bảo đạt tỉ lệ theo yêu cầu.

+ Tiếp tục nghiên cứu, đổi mới phương pháp, nội dung đánh giá, ứng dụng công nghệ thông tin đánh giá Chỉ số CCHC,

+ Tham mưu UBND xã tăng cường công tác kiểm tra về CCHC. Tích cực theo dõi, nắm bắt, tổng hợp tình hình xã hội, dư luận đánh giá về kết quả CCHC và chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính các cấp, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức để phục vụ cho công tác đánh giá kết quả CCHC hàng năm, bảo đảm khách quan, trung thực và phản ánh đúng thực tiễn.

- Đối với bộ phận Tài chính – Kế toán: Tiếp tục theo dõi, kiểm tra việc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về kinh phí quản lý hành chính; việc công khai tài chính ngân sách; việc sử dụng đầy đủ các phần mềm phục vụ cho công tác quản lý tài chính, ngân sách.

UBND xã An Dũng thông báo đến các ban, ngành, đến toàn thể cán bộ, công chức xã được biết và thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đinh Văn Hâm**